VIMC
QUY NHON PORT

CÔNG TY CỔ PHẦN
CẢNG QUY NHƠN

# HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN EPORT DÀNH CHO KHÁCH HÀNG

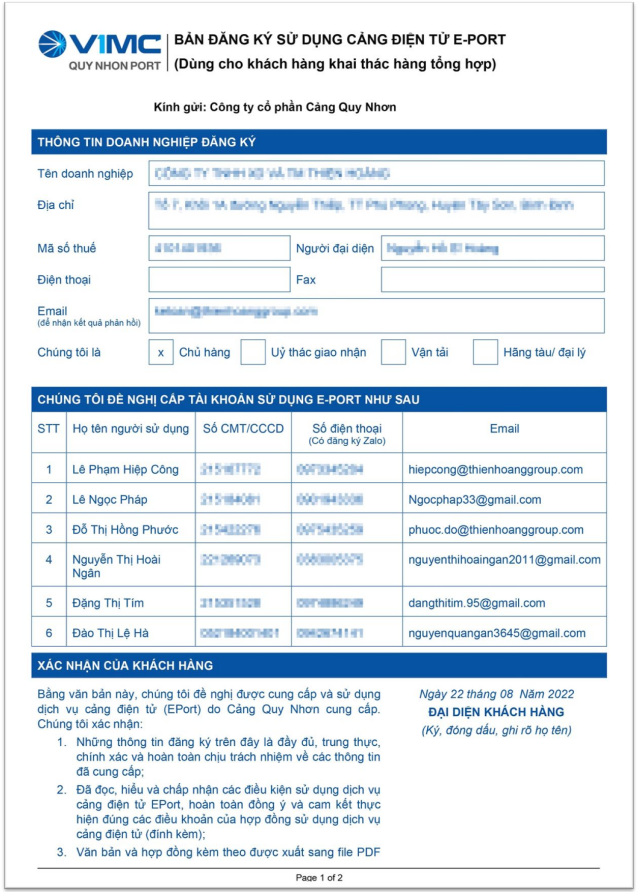
# ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN EPORT

**BƯỚC 1:**

- Liên hệ với cán bộ phụ trách kinh doanh để nhận mẫu đăng ký sử dụng cảng điện tử E-port Cảng Quy Nhơn.

**BƯỚC 2:**

- Điền đầy đủ các thông tin theo yêu cầu của mẫu đăng ký.
- Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên và gửi lại bảng đăng ký này cho cán bộ phụ trách kinh doanh.



VIMC QUY NHON PORT

**BẢN ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG CẢNG ĐIỆN TỬ E-PORT**
**(Dùng cho khách hàng khai thác hàng tổng hợp)**

Kính gửi: Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn

**THÔNG TIN DOANH NGHIỆP ĐĂNG KÝ**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tên doanh nghiệp | [redacted] | | |
| Địa chỉ | [redacted] | | |
| Mã số thuế | [redacted] | Người đại diện | [redacted] |
| Điện thoại | | Fax | |
| Email (để nhận kết quả phản hồi) | [redacted] | | |

Chúng tôi là: [x] Chủ hàng [ ] Uỷ thác giao nhận [ ] Vận tải [ ] Hãng tàu/ đại lý

**CHÚNG TÔI ĐỀ NGHỊ CẤP TÀI KHOẢN SỬ DỤNG E-PORT NHƯ SAU**

| STT | Họ tên người sử dụng | Số CMT/CCCD | Số điện thoại (Có đăng ký Zalo) | Email |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Lê Phạm Hiệp Công | [redacted] | [redacted] | hiepcong@thienhoanggroup.com |
| 2 | Lê Ngọc Pháp | [redacted] | [redacted] | Ngocphap33@gmail.com |
| 3 | Đỗ Thị Hồng Phước | [redacted] | [redacted] | phuoc.do@thienhoanggroup.com |
| 4 | Nguyễn Thị Hoài Ngân | [redacted] | [redacted] | nguyenthihoaingan2011@gmail.com |
| 5 | Đặng Thị Tím | [redacted] | [redacted] | dangthitim.95@gmail.com |
| 6 | Đào Thị Lệ Hà | [redacted] | [redacted] | nguyenquangan3645@gmail.com |

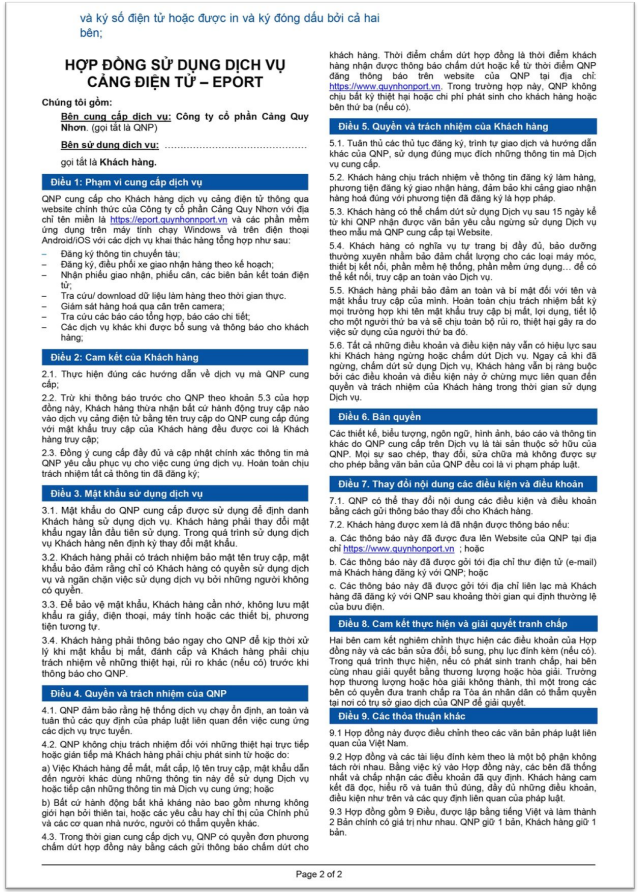
**XÁC NHẬN CỦA KHÁCH HÀNG**

Bằng văn bản này, chúng tôi đề nghị được cung cấp và sử dụng dịch vụ cảng điện tử (EPort) do Cảng Quy Nhơn cung cấp. Chúng tôi xác nhận:

1. Những thông tin đăng ký trên đây là đầy đủ, trung thực, chính xác và hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin đã cung cấp;
2. Đã đọc, hiểu và chấp nhận các điều kiện sử dụng dịch vụ cảng điện tử EPort, hoàn toàn đồng ý và cam kết thực hiện đúng các điều khoản của hợp đồng sử dụng dịch vụ cảng điện tử (đính kèm);
3. Văn bản và hợp đồng kèm theo được xuất sang file PDF

*Ngày 22 tháng 08 Năm 2022*
**ĐẠI DIỆN KHÁCH HÀNG**
*(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)*

Page 1 of 2



và ký số điện tử hoặc được in và ký đóng dấu bởi cả hai bên;

**HỢP ĐỒNG SỬ DỤNG DỊCH VỤ CẢNG ĐIỆN TỬ – EPORT**

Chúng tôi gồm:

**Bên cung cấp dịch vụ:** **Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn**. (gọi tắt là QNP)

**Bên sử dụng dịch vụ:** .....

gọi tắt là **Khách hàng.**

**Điều 1: Phạm vi cung cấp dịch vụ**

QNP cung cấp cho Khách hàng dịch vụ cảng điện tử thông qua website chính thức của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn với địa chỉ tên miền là https://eport.quynhonport.vn và các phần mềm ứng dụng trên máy tính chạy Windows và trên điện thoại Android/iOS với các dịch vụ khai thác hàng tổng hợp như sau:

- Đăng ký thông tin chuyến tàu;
- Đăng ký, điều phối xe giao nhận hàng theo kế hoạch;
- Nhận phiếu giao nhận, phiếu cân, các biên bản kết toán điện tử;
- Tra cứu/ download dữ liệu làm hàng theo thời gian thực.
- Giám sát hàng hoá qua cần trên camera;
- Tra cứu các báo cáo tổng hợp, báo cáo chi tiết;
- Các dịch vụ khác khi được bổ sung và thông báo cho khách hàng;

**Điều 2: Cam kết của Khách hàng**

2.1. Thực hiện đúng các hướng dẫn về dịch vụ mà QNP cung cấp;

2.2. Trừ khi thông báo trước cho QNP theo khoản 5.3 của hợp đồng này, Khách hàng thừa nhận bất cứ hành động truy cập nào vào dịch vụ cảng điện tử bằng tên truy cập do QNP cung cấp đúng với mật khẩu truy cập của Khách hàng đều được coi là Khách hàng truy cập;

2.3. Đồng ý cung cấp đầy đủ và cập nhật chính xác thông tin mà QNP yêu cầu phục vụ cho việc cung ứng dịch vụ. Hoàn toàn chịu trách nhiệm tất cả thông tin đã đăng ký;

**Điều 3. Mật khẩu sử dụng dịch vụ**

3.1. Mật khẩu do QNP cung cấp được sử dụng để định danh Khách hàng sử dụng dịch vụ. Khách hàng phải thay đổi mật khẩu ngay lần đầu tiên sử dụng. Trong quá trình sử dụng dịch vụ Khách hàng nên định kỳ thay đổi mật khẩu.

3.2. Khách hàng phải có trách nhiệm bảo mật tên truy cập, mật khẩu bảo đảm rằng chỉ có Khách hàng có quyền sử dụng dịch vụ và ngăn chặn việc sử dụng dịch vụ bởi những người không có quyền.

3.3. Để bảo vệ mật khẩu, Khách hàng cần nhớ, không lưu mật khẩu ra giấy, điện thoại, máy tính hoặc các thiết bị, phương tiện tương tự.

3.4. Khách hàng phải thông báo ngay cho QNP để kịp thời xử lý khi mật khẩu bị mất, đánh cắp và Khách hàng phải chịu trách nhiệm về những thiệt hại, rủi ro khác (nếu có) trước khi thông báo cho QNP.

**Điều 4. Quyền và trách nhiệm của QNP**

4.1. QNP đảm bảo rằng hệ thống dịch vụ chạy ổn định, an toàn và tuân thủ các quy định của pháp luật liên quan đến việc cung ứng các dịch vụ trực tuyến.

4.2. QNP không chịu trách nhiệm đối với những thiệt hại trực tiếp hoặc gián tiếp mà Khách hàng phải chịu phát sinh từ hoặc do:

a) Việc Khách hàng để mất, mất cắp, lộ tên truy cập, mật khẩu dẫn đến người khác dùng những thông tin này để sử dụng Dịch vụ hoặc tiếp cận những thông tin mà Dịch vụ cung ứng; hoặc

b) Bất cứ hành động bất khả kháng nào bao gồm nhưng không giới hạn bởi thiên tai, hoặc các yêu cầu hay chỉ thị của Chính phủ và các cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền khác.

4.3. Trong thời gian cung cấp dịch vụ, QNP có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng này bằng cách gửi thông báo chấm dứt cho khách hàng. Thời điểm chấm dứt hợp đồng là thời điểm khách hàng nhận được thông báo chấm dứt hoặc kể từ thời điểm QNP đăng thông báo trên website của QNP tại địa chỉ: https://www.quynhonport.vn. Trong trường hợp này, QNP không chịu bất kỳ thiệt hại hoặc chi phí phát sinh cho khách hàng hoặc bên thứ ba (nếu có).

**Điều 5. Quyền và trách nhiệm của Khách hàng**

5.1. Tuân thủ các thủ tục đăng ký, trình tự giao dịch và hướng dẫn khác của QNP, sử dụng đúng mục đích những thông tin mà Dịch vụ cung cấp.

5.2. Khách hàng chịu trách nhiệm về thông tin đăng ký làm hàng, phương tiện đăng ký giao nhận hàng, đảm bảo khi cảng giao nhận hàng hoá đúng với phương tiện đã đăng ký là hợp pháp.

5.3. Khách hàng có thể chấm dứt sử dụng Dịch vụ sau 15 ngày kể từ khi QNP nhận được văn bản yêu cầu ngừng sử dụng Dịch vụ theo mẫu mà QNP cung cấp tại Website.

5.4. Khách hàng có nghĩa vụ tự trang bị đầy đủ, bảo dưỡng thường xuyên nhằm bảo đảm chất lượng cho các loại máy móc, thiết bị kết nối, phần mềm hệ thống, phần mềm ứng dụng… để có thể kết nối, truy cập an toàn vào Dịch vụ.

5.5. Khách hàng phải bảo đảm an toàn và bí mật đối với tên và mật khẩu truy cập của mình. Hoàn toàn chịu trách nhiệm bất kỳ mọi trường hợp khi tên mật khẩu truy cập bị mất, lợi dụng, tiết lộ cho một người thứ ba và sẽ chịu toàn bộ rủi ro, thiệt hại gây ra do việc sử dụng của người thứ ba đó.

5.6. Tất cả những điều khoản và điều kiện này vẫn có hiệu lực sau khi Khách hàng ngừng hoặc chấm dứt Dịch vụ. Ngay cả khi đã ngừng, chấm dứt sử dụng Dịch vụ, Khách hàng vẫn bị ràng buộc bởi các điều khoản và điều kiện này ở chừng mực liên quan đến quyền và trách nhiệm của Khách hàng trong thời gian sử dụng Dịch vụ.

**Điều 6. Bản quyền**

Các thiết kế, biểu tượng, ngôn ngữ, hình ảnh, báo cáo và thông tin khác do QNP cung cấp trên Dịch vụ là tài sản thuộc sở hữu của QNP. Mọi sự sao chép, thay đổi, sửa chữa mà không được sự cho phép bằng văn bản của QNP đều coi là vi phạm pháp luật.

**Điều 7. Thay đổi nội dung các điều kiện và điều khoản**

7.1. QNP có thể thay đổi nội dung các điều kiện và điều khoản bằng cách gửi thông báo thay đổi cho Khách hàng.

7.2. Khách hàng được xem là đã nhận được thông báo nếu:

a. Các thông báo này đã được đưa lên Website của QNP tại địa chỉ https://www.quynhonport.vn ; hoặc

b. Các thông báo này đã được gửi tới địa chỉ thư điện tử (e-mail) mà Khách hàng đăng ký với QNP; hoặc

c. Các thông báo này đã được gửi tới địa chỉ liên lạc mà Khách hàng đã đăng ký với QNP sau khoảng thời gian qui định thường lệ của bưu điện.

**Điều 8. Cam kết thực hiện và giải quyết tranh chấp**

Hai bên cam kết nghiêm chỉnh thực hiện các điều khoản của Hợp đồng này và các bản sửa đổi, bổ sung, phụ lục đính kèm (nếu có). Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh tranh chấp, hai bên cùng nhau giải quyết bằng thương lượng hoặc hòa giải. Trường hợp thương lượng hoặc hòa giải không thành, thì một trong các bên có quyền đưa tranh chấp ra Tòa án nhân dân có thẩm quyền tại nơi có trụ sở giao dịch của QNP để giải quyết.

**Điều 9. Các thỏa thuận khác**

9.1 Hợp đồng này được điều chỉnh theo các văn bản pháp luật liên quan của Việt Nam.

9.2 Hợp đồng và các tài liệu đính kèm theo là một bộ phận không tách rời nhau. Bằng việc ký vào Hợp đồng này, các bên đã thống nhất và chấp nhận các điều khoản đã quy định. Khách hàng cam kết đã đọc, hiểu rõ và tuân thủ đúng, đầy đủ những điều khoản, điều kiện như trên và các quy định liên quan của pháp luật.

9.3 Hợp đồng gồm 9 Điều, được lập bằng tiếng Việt và làm thành 2 Bản chính có giá trị như nhau. QNP giữ 1 bản, Khách hàng giữ 1 bản.

Page 2 of 2

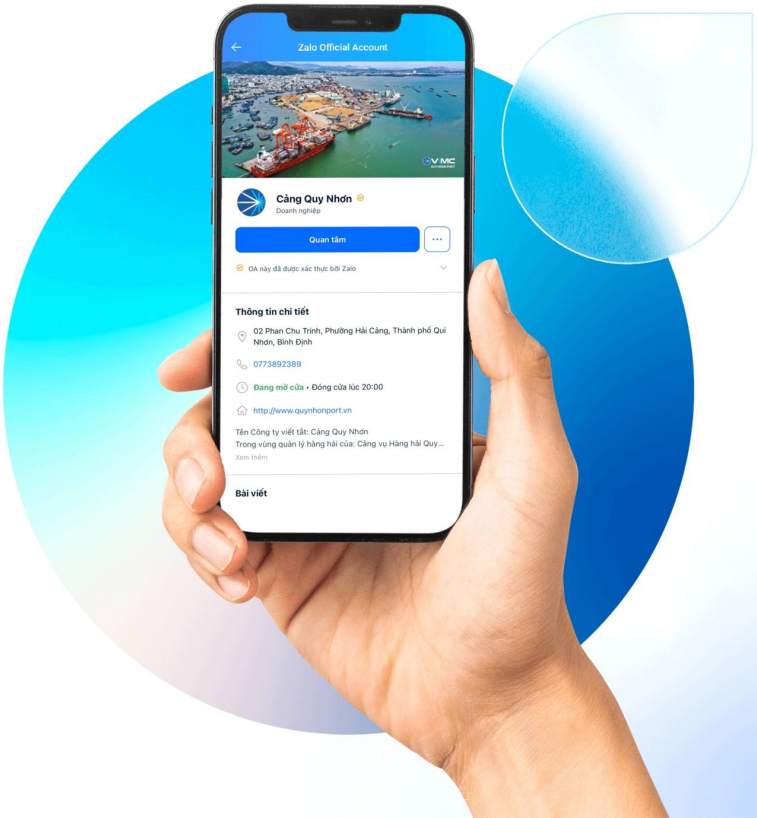
# ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN EPORT

**BƯỚC 3:**

- Bộ phận chuyên trách của Cảng Quy Nhơn sẽ hỗ trợ tạo tài khoản khách hàng.

**LƯU Ý**

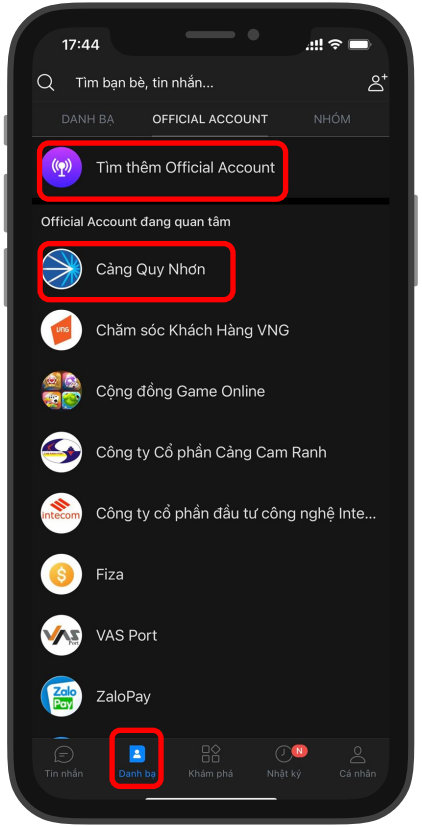
- **Tài khoản chung của khách hàng, cần cung cấp:**
  - Tên, mã số thuế, địa chỉ, điện thoại, fax, chủ doanh nghiệp;
  - Bản chụp Đăng ký kinh doanh có ký số điện tử;
  - Số điện thoại di động để nhận OTP vào có follow vào Zalo OA của Cảng và xác thực;
  - Email để nhận thông tin;
- **Tài khoản mỗi người dùng của khách hàng cần cung cấp:**
  - Họ và tên, hình ảnh chứng minh thư/ căn cước công dân;
  - Số điện thoại nhận OTP và có follow Zalo OA của cảng và phải xác thực;
  - Email nhận dữ liệu (có thể dùng chung 01 tài khoản email đại diện của khách hàng)



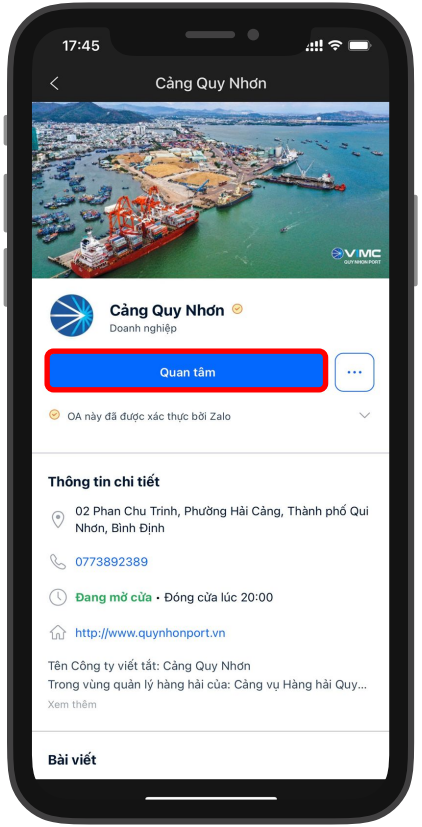
V1MC
QUY NHON PORT
CÔNG TY CỔ PHẦN
CẢNG QUY NHƠN
HƯỚNG DẪN FOLLOW ZALO OA
CẢNG QUY NHƠN

# HƯỚNG DẪN FOLLOW ZALO OA

- Bước 1: Trên Zalo của điện thoại, vào mục Danh bạ
- Bước 2: Vào mục OFFICE ACCOUNT (hoặc OA)
- Bước 3: Chọn Tìm thêm Office Account
- Bước 4: Nhập từ khoá: Cảng Quy Nhơn
- Bước 5: Bấm vào biểu tượng Cảng Quy Nhơn trong kết quả
- Bước 6: Xuất hiện giao diện OA Zalo của Cảng Quy Nhơn
- Bước 7: Bấm vào mục “Quan tâm”
- Bước 8: Sau khi đã Quan tâm thành công, bạn có thể theo dõi thường xuyên thông tin do cảng Quy Nhơn cung cấp




*Hình 1*



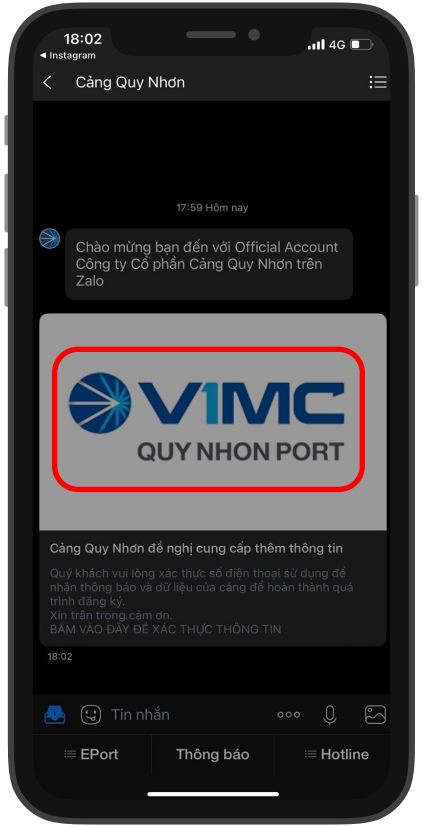

*Hình 2*

# HƯỚNG DẪN FOLLOW ZALO OA

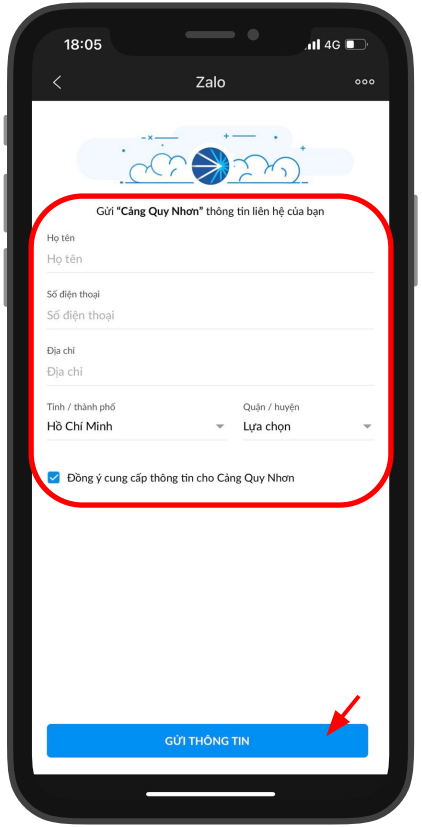
- **Bước 9:** Sau khoảng 5 phút, OA của Cảng Quy Nhơn sẽ gửi cho bạn một thông báo Đề nghị cung cấp thông tin.
- **Bước 10:** Bấm vào Logo của cảng Quy Nhơn để xác thực. Nhập đầy đủ và chính xác các thông tin mà Zalo yêu cầu.
- **Bước 11:** Bấm nút GỬI THÔNG TIN để xác nhận, hoàn thành các bước đăng ký sử dụng Zalo với cảng.

**LƯU Ý**

- *Bạn cần nhập đúng SỐ ĐIỆN THOẠI đang sử dụng Zalo và trùng với Số điện thoại đăng ký sử dụng Eport.*
- *Số điện thoại này phải đang trong tình trạng Sử dụng được, thuê bao không bị khoá, có thể nhận được tin nhắn SMS.*
- *Số điện thoại nhập chính xác và Zalo chỉ cho Xác nhận duy nhất 01 lần.*
- *Các thông tin từ cảng gửi đến trên OA sẽ KHÔNG có thông báo, không chuông, không rung để tránh làm phiền. Người dùng cần chủ động vào OA của cảng để xem tin nhắn và file gửi đến.*




Hình 3




Hình 4